



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΚΩΝ ΟΙΚ/ΚΩΝ ΚΟΙΝ/ΚΩΝ
ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Χρυσό, 01/09/2014
 Αριθμ. Πρωτ.: 13746

Ταχ.Δ/υση: Χρυσό Σερρών
 Ταχ.Κώδικας : 620 46
 Πληροφορίες: Νάσκου Παναγιώτα
 Τηλέφωνο:2321352627
 FAX: 2321352628
 e-mail: dioikep@0670.syzefxis.gov.gr
www.empapas.gr

ΘΕΜΑ: «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφών «Με εντολή Δημάρχου» στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της οργανωτικής δομής του Δήμου»

Α Π Ο Φ Α Σ Η 3 3 8 / 2 0 1 4

Ο Δήμαρχος Εμμανουήλ Παππά

Έχοντας υπόψη:

1. **Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010** (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. **Τις διατάξεις του άρθρου 88 του Ν.3463/2006** (ΦΕΚ 114/08-06-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
3. **Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας** του Δήμου μας (ΦΕΚ 2130/τ.Β' /22-09-2011).
4. **Τις υπ' αριθμ.:**
 - 380/18495/18-10-2013 απόφασης Δημάρχου με την οποία έγινε η τοποθέτηση των επιλεγέντων από το υπηρεσιακό συμβούλιο Προϊσταμένων του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών, του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών και του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών
 - 379/18493/18-10-2013 απόφασης Δημάρχου με την οποία έγινε η τοποθέτηση των επιλεγέντων από το υπηρεσιακό συμβούλιο Προϊσταμένων Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας και της Διεύθυνσης Διοικητικών, Οικονομικών Κοινωνικών και Υπηρεσιών Οικονομικής Ανάπτυξης
 - 120/3708/13-03-2014 απόφαση Δημάρχου με την οποία έγινε η τοποθέτηση της επιλεγέντας από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο Προϊσταμένης του αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας
5. **Τις υπηρεσιακές ανάγκες και την ταχύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.**

Αποφασίζουμε

- 1. Εξουσιοδοτούμε τον Μήτρακα Χρήστο** του Γεωργίου του κλάδου ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών με βαθμό Β' **Προϊστάμενο Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας** να υπογράψει «Με εντολή Δημάρχου» τα κάτωθι:
 - Θεώρηση φωτοαντιγράφων
 - Υπηρεσιακά έγγραφα της ανωτέρω Διεύθυνσης
 - Υπηρεσιακά έγγραφα του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών
 - Θεώρηση αντιγράφου σχεδίου εγγράφου
 - Θεώρηση γνησίου υπογραφής
 - Βεβαιώσεις χωροθέτησης ακινήτων (εντός-εκτός ορίων)
 - Βεβαιώσεις παλαιότητας κτιρίου

- 2. Εξουσιοδοτούμε την Μόσχου Κυριακή του Βασιλείου** του κλάδου ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού με βαθμό Β' **Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοικητικών, Οικονομικών, Κοινωνικών και Υπηρεσιών Οικονομικής Ανάπτυξης**, να υπογράψει «Με εντολή Δημάρχου» τα κάτωθι:
 - Θεώρηση φωτοαντιγράφων
 - Θεώρηση γνησίου υπογραφής
 - Θεώρηση αντιγράφου σχεδίου εγγράφου
 - Βεβαιώσεις ΤΑΠ
 - Δημοτική Ενημερότητα
 - Πιστοποιητικά από τα Δημοτολόγια και τα Μητρώα Αρρένων του Δήμου
 - Πιστοποιητικά συντηρήσεων εξωτερικού
 - Πιστοποιητικά απόσταξης στέμφυλων
 - Βεβαιώσεις μονίμου κατοικίας
 - Βεβαιώσεις απογραφής πληθυσμού
 - Βεβαιώσεις για χορήγηση αγροτικής άδειας στρατευσίμων
 - Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας υπαλλήλων
 - Υπογραφή Δ.Α.Υ.Κ. (Δελτίου Ατομικής Υπηρεσιακής Κατάστασης) υπαλλήλων για ταμεία προς συνταξιοδότηση
 - Διαβιβαστικά για αποστολή εγγράφων σε διάφορες υπηρεσίες

- 3. Εξουσιοδοτούμε τον Κίτσιο Χρήστο του Ευαγγέλου** του κλάδου ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού με βαθμό Β' **Προϊστάμενο του τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών** να υπογράψει «Με εντολή Δημάρχου» τα κάτωθι:
 - Θεώρηση φωτοαντιγράφων
 - Θεώρηση γνησίου υπογραφής
 - Θεώρηση αντιγράφου σχεδίου εγγράφου
 - Πιστοποιητικά από τα Δημοτολόγια και τα Μητρώα Αρρένων του Δήμου
 - Πιστοποιητικά συντηρήσεων εξωτερικού
 - Πιστοποιητικά απόσταξης στέμφυλων
 - Βεβαιώσεις μονίμου κατοικίας
 - Βεβαιώσεις απογραφής πληθυσμού
 - Βεβαιώσεις για χορήγηση αγροτικής άδειας στρατευσίμων
 - Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας υπαλλήλων
 - Υπογραφή Δ.Α.Υ.Κ. (Δελτίου Ατομικής Υπηρεσιακής Κατάστασης) υπαλλήλων για ταμεία προς συνταξιοδότηση
 - Διαβιβαστικά για αποστολή εγγράφων σε διάφορες υπηρεσίες

- 4. Εξουσιοδοτούμε την Τσαούση Δέσποινα του Μιχαήλ**, του κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Β' **Προϊσταμένη του τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών** να υπογράψει «Με εντολή Δημάρχου» τα κάτωθι:
- Θεώρηση φωτοαντιγράφων
 - Θεώρηση γνησίου υπογραφής
 - Θεώρηση αντιγράφου σχεδίου εγγράφου
 - Βεβαιώσεις ΤΑΠ
 - Δημοτική Ενημερότητα
- 5. Εξουσιοδοτούμε τον Πλακαντάρα Βασίλειο του Πέτρου**, του κλάδου ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών με βαθμό Γ' **Προϊστάμενο του τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών** να υπογράψει «Με εντολή Δημάρχου» τα κάτωθι:
- Θεώρηση φωτοαντιγράφων
 - Υπηρεσιακά έγγραφα του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών
 - Θεώρηση αντιγράφου σχεδίου εγγράφου
 - Θεώρηση γνησίου υπογραφής
 - Βεβαιώσεις χωροθέτησης ακινήτων (εντό ς-εκτός ορίων)
 - Βεβαιώσεις παλαιότητας κτιρίου
- 6. Εξουσιοδοτούμε την Δημητριάδου Ελισάβετ του Αναστασίου** του κλάδου ΠΕ Γεωπόνων με βαθμό Γ' **Προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας** να υπογράψει «Με εντολή Δημάρχου» τα κάτωθι:
- Θεώρηση φωτοαντιγράφων
 - Θεώρηση αντιγράφου σχεδίου εγγράφου
 - Θεώρηση γνησίου υπογραφής

Η παρούσα απόφαση Δημάρχου ισχύει από την κοινοποίησή της.

Κοινοποιείται:

- Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας
- Διεύθυνση Διοικητικών, Οικονομικών Κοινωνικών και Υπηρεσιών Οικονομικής Ανάπτυξης
- Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών
- Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών
- Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών
- Αυτοτελές τμήμα Προγραμματισμού Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΟΤΑΣ