



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ
Ταχ. Δ/ση : 620 46 Χρυσό Σερρών
 Πληροφορίες : Καραγκιόζη Αναστασία
 Τηλ.: 23213-52625
 Fax: 23213-52618
 e-mail: dimarxosep@0670.syzefxis.gov.gr
www.edemocracy-empapas.gr

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

Χρυσό 29-03-2021
 Αριθμ. Πρωτ. 3819

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Για την πλήρωση μίας (1) θέσης Δικηγόρου - Νομικού Συμβούλου βάσει των διατάξεων του άρθρου 43 του Ν. 4194/2013.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 86 του Ν. 3463/2006: «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Εμμανουήλ Παππά (ΦΕΚ 2130/Β' /22-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 165 του Ν. 3584/2007 σχετικά με τους «Δικηγόρους Δήμων και Ιδρυμάτων».
5. Τις διατάξεις των άρθρων 11-17 και του άρθρου 167 του Ν. 3584/2007 σχετικά με τα «Γενικά προσόντα πρόσληψης- κωλύματα διορισμού».
6. Το εδάφιο α της παρ. 2 του άρθρου 43 «Πρόσληψη εμμίσθου Δικηγόρου» του Ν. 4194/2013 σύμφωνα με την οποία: « Η πρόσληψη Δικηγόρων στους φορείς του Δημοσίου τομέα, όπως αυτός καθορίζεται κάθε φορά με νόμο, γίνεται με επιλογή ύστερα από προκήρυξη, με βάση όσα παρακάτω ορίζονται, εκτός αν πρόκειται για πρόσληψη προϊσταμένου νομικής ή δικαστικής υπηρεσίας ή νομικού συμβούλου στους φορείς αυτούς, ο οποίος προσλαμβάνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα».
7. Την με αριθμ. 173/2020 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Εμμανουήλ Παππά.
8. Την 42/30-09-2020 Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (αρθ. 2 παρ.1) με την οποία εγκρίθηκε η κίνηση διαδικασιών πρόσληψης μίας (1) θέσεως Δικηγόρου – Νομικού Συμβούλου με σχέση έμμισθης εντολής στον Δήμο Εμμανουήλ Παππά καθώς και το με αρ. πρωτ. 71306/27-10-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών που κοινοποιεί την ανωτέρω απόφαση στον Δήμο Εμμανουήλ Παππά.
9. Το με αρ. πρωτ. 3758/26-03-2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικού του Δήμου σχετικά με την ύπαρξη πίστωσης στον προϋπολογισμό έτους 2021.
10. Την ανάγκη των υπηρεσιών και της Διοίκησης του Δήμου για νομική υποστήριξη.

Γνωστοποιούμε:

Την πρόσληψη με επιλογή, ενός (1) Δικηγόρου - Νομικού Συμβούλου, με έμμισθη εντολή.

A. Θέση

Ο προσληφθείς θα καταλάβει κενή οργανική θέση κατηγορίας ειδικών θέσεων του Δήμου Εμμανουήλ Παππά και θα ακολουθήσει την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία μισθολογική εξέλιξη.

Αντικείμενο της απασχόληση του ανωτέρω Νομικού Συμβούλου θα είναι η νομική υποστήριξη προς τα αιρετά όργανα του Δήμου Εμμανουήλ Παππά και τις δημοτικές υπηρεσίες για την προώθηση των επιδιώξεων/ στόχων/ συμφερόντων του Δήμου. Ειδικότερα η Υπηρεσία:

1) Θα παρέχει νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές, Δήμαρχος κ.λπ.) διασφαλίζοντας το νομότυπο των πράξεων του Δήμου.

2) Θα παρέχει νομικές συμβουλές και κατευθύνσεις προς τις επί μέρους υπηρεσίες του Δήμου, καθώς και στα ιδρύματα και στα άλλα νομικά πρόσωπα του Δήμου, για την διασφάλιση του νομότυπου των δράσεων τους.

3) Θα επεξεργάζεται και θα γνωμοδοτεί για πράξεις της δημόσιας διοίκησης που αφορούν το Δήμο.

4) Θα επεξεργάζεται και θα ελέγχει νομικά όλες τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος με τρίτους, καθώς και τις προκηρύξεις του Δήμου για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.

5) Θα παρακολουθεί την σχετική νομοθεσία και νομολογία και θα τηρεί και επικαιροποιεί αρχείο με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που ενδιαφέρουν το Δήμο.

6) Θα τηρεί το αναγκαίο αρχείο εγγράφων και πληροφοριών για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας.

Θα παρέχει τις ανωτέρω υπηρεσίες στο Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας, στο Δημοτικό κατάστημα, για χρόνο που ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπηρεσιακές συνθήκες κατά τα ανωτέρω.

Δεν θα ασχολείται με τη δικαστική εκπροσώπηση του Δήμου και τον χειρισμό δικαστικών υποθέσεων έναντι τρίτων ενώπιων των Δικαστηρίων, αλλά θα περιορίζεται αποκλειστικά στην παροχή συμβουλών ή γνωμοδοτήσεων όπως περιγράφεται ανωτέρω.

Οι αποδοχές του Νομικού Συμβούλου που θα προσληφθεί καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4354/2015 κα θα ασφαρίζεται στον οικείο ασφαλιστικό φορέα, σύμφωνα με την εκάστοτε νομοθεσία η οποία προβλέπει και την υπηρεσιακή εξέλιξη.

Β. Απαιτούμενα Προσόντα:

Οι υποψήφιοι για την ανωτέρω θέση θα πρέπει:

- α. Να είναι Έλληνες πολίτες
- β. Να είναι μέλη ενός Δικηγορικού Συλλόγου του Κράτους.
- γ. Να είναι δικηγόροι παρ' Εφέταις.
- δ. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικής Σχολής της χώρας ή ισοτίμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.
- ε. Να έχουν άριστη γνώση της αγγλικής, η οποία θα αποδεικνύεται με έναν από τους τρόπους που ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 28 του Π.Δ. 50/2001 (Προσόντα Διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημόσιου Τομέα), μεταφρασμένο επίσημα στην ελληνική γλώσσα.
- στ. Να έχουν γνώση χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή η οποία θα αποδεικνύεται με έναν από τους τρόπους που ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 50/2001 (Προσόντα Διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημόσιου Τομέα).
- ζ. Θα συνεκτιμηθούν μεταπτυχιακοί τίτλοι της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (εφόσον έχουν αναγνωρισθεί νόμιμα) στους τομείς της τοπικής αυτοδιοίκησης ή του Δημοσίου Δικαίου, επιστημονικές δημοσιεύσεις, πιστοποιήσεις, επιμορφώσεις και σεμινάρια σε θέματα τοπικής αυτοδιοίκησης και δημοσίων συμβάσεων, καθώς και προηγούμενη εργασιακή ή επαγγελματική εμπειρία σε φορείς της Κεντρικής Διοίκησης (Υπουργεία, ΝΠΔΔ, ΟΤΑ κ.α.).
- η. Οι άρρενες υποψήφιοι να έχουν ολοκληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
- θ. Να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή να μην τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
- ι. Να μην έχουν τιμωρηθεί πειθαρχικά και να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων (208/27-9-2013).
- ια. Να είναι υγιείς και αρτιμελείς (σε βαθμό που να μην εμποδίζεται η άσκηση των καθηκόντων τους).

ιβ. Να μην κατέχουν άλλη έμμισθη εντολή στο Δημόσιο Τομέα. Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση στον Δημόσιο Τομέα, μπορούν να υποβάλλουν αίτηση, αν συνυποβάλλουν μαζί με την αίτηση και τα σχετικά της προηγούμενης παραγράφου, υπεύθυνη δήλωση ότι εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται θα παραιτηθούν από άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, εάν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του Εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

Γ. Αίτηση

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν στον Δήμο Εμμανουήλ Παππά είτε ηλεκτρονικά στην ακόλουθη διεύθυνση: dioikep@0670.syzefxis.gov.gr, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στη Δ/νση: **Χρυσό Σερρών, ΤΚ 62046, υπόψη Τμήματος Προσωπικού**, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της ανακοίνωσης στον Τύπο, αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη από:

- Φωτοτυπία δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας Αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλαδή αυτών που αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας τον κατόχου).
- Πτυχίο ή Δίπλωμα Νομικής Σχολής, της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο ή δίπλωμα της αλλοδαπής (αντίγραφο ή πρωτότυπο για την ημεδαπή, τίτλους αναγνώρισης ή ισοτιμίας για την αλλοδαπή).
- Πτυχίο άριστης γνώσης αγγλικής γλώσσας.
- Πιστοποιητικό γνώσης Η/Υ.
- Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει η απαιτούμενη ιδιότητα και ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.
- Υπεύθυνη Δήλωση κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, ότι ο υποψήφιος πληροί τα γενικά και ειδικά προσόντα διορισμού (άρθρα 11 έως και 17 του Ν.3584/2007 και Ν.4194/2013) και ότι δεν παρέχει τις υπηρεσίες του αποκλειστικά ή συστηματικά με αμοιβή κατά υπόθεση σε άλλα Νομικά Πρόσωπα του Δημόσιου Τομέα και δεν λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή από Νομικό Πρόσωπο του Δημόσιου Τομέα ή ότι εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται θα παραιτηθούν από άλλη έμμισθη θέση.
- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
- Πιστοποιητικό στρατολογίας τύπον Α' (για τους άρρενες υποψηφίους).

- Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής του δράσης, στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία του καθώς και τα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών τους προσόντων (πτυχία, μεταπτυχιακοί τίτλοι, πτυχία ξένων γλωσσών, βεβαιώσεις, συμβάσεις κτλ.), τα οποία θα πρέπει να πληρούν τα εξής:

Της ημεδαπής

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών - άδειες - πιστοποιητικά - βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθρ. 1 του ν. 4250/2014 για την εξυπηρέτηση των πολιτών στο σύνολο των συναλλαγών τους με το δημόσιο έχει καταργηθεί η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων εγγράφων χωρίς τούτο να σημαίνει απαγόρευση χρήσης - προσκόμισης αυτών από τους υποψηφίους.

Της αλλοδαπής

α) Τίτλος πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του ν. 148/26.12.1913/1.2.1914. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36 ν. 4194/2013 / ΦΕΚ 208/27.9.2013/τΑ), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.9.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης

γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.

Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Δ. Λοιπά Στοιχεία

Τονίζεται ιδιαίτερος ότι τα προσόντα, τα κριτήρια ή οι ιδιότητες που αναγράφονται από τον υποψήφιο στην αίτηση συμμετοχής του στη διαδικασία πλήρωσης των θέσεων πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Η αίτηση συμμετοχής που θα υποβληθεί ηλεκτρονικά, πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη με φυσική ή ψηφιακή υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν θα γίνονται δεκτές.

Η τελική επιλογή του Νομικού Συμβούλου θα γίνει με βάση τα όσα ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 43 του Ν. 4194/2013 (ΦΕΚ 208/27-9- 13, τ. Α') σύμφωνα με την οποία « Η πρόσληψη Δικηγόρων στους φορείς του Δημοσίου τομέα, όπως αυτός καθορίζεται κάθε φορά με νόμο, γίνεται με επιλογή ύστερα από προκήρυξη, με βάση όσα παρακάτω ορίζονται, εκτός αν πρόκειται για πρόσληψη προϊσταμένου νομικής ή δικαστικής υπηρεσίας ή νομικού συμβούλου στους φορείς αυτούς, ο οποίος προσλαμβάνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα».

Για την επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη η προσωπικότητα του υποψηφίου, η επιστημονική του γνώση και κατάρτιση και η εμπειρία. Η συμμετοχή των υποψηφίων προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της γνωστοποίησης.

Πληροφορίες παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από **8:00** έως **14:30** στο τηλέφωνο του Τμήματος Προσωπικού του Δήμου: **2321352625**.

Η παρούσα γνωστοποίηση να δημοσιευθεί σε τουλάχιστον μία εβδομαδιαία εφημερίδα που εκδίδεται στην πρωτεύουσα της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών, και να αναρτηθεί: α) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου μας, β) στο διαδικτυακό τόπο «Διαύγεια» , γ) στην ιστοσελίδα του Δήμου Εμμανουήλ Παππά και θα κοινοποιηθεί στον Δικηγορικό Σύλλογο Σερρών.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Π. ΝΟΤΑΣ