

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
& ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

# ***Μ Ε Λ Ε Τ Η***

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>   | <b>«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΠΑΡΚΩΝ, ΠΛΑΤΕΙΩΝ,<br/>ΔΕΝΔΡΟΣΤΟΙΧΙΩΝ, ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ<br/>ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ»<br/>ΟΜΑΔΑ Β: ΚΛΑΔΕΜΑ ΔΕΝΔΡΩΝ</b> |
| <b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b>     | <b>44.677,20€</b>  |
| <b>ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ</b> | <b>ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ</b>   |
| <b>Α/Α ΜΕΛΕΤΗΣ</b>        | <b>18/2022</b>   |

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ  
Ταχ. Δ/ση: 62046 Χρυσό Σερρών  
Πληροφορίες: Δημητριάδου Ε.  
Τηλέφωνο: 2321 3 52617  
e-mail: program@0670.syzefxis.gov.gr

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΠΑΡΚΩΝ, ΠΛΑΤΕΙΩΝ,**  
**ΔΕΝΔΡΟΣΤΟΙΧΙΩΝ, ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**  
**ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ», ΟΜΑΔΑ Β: ΚΛΑΔΕΜΑ ΔΕΝΔΡΩΝ**

## **Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η   Ε Κ Θ Ε Σ Η**

Με την παρούσα μελέτη ενδεικτικού προϋπολογισμού **44.677,20€** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.24%) προβλέπεται η παροχή υπηρεσιών για το κλάδεμα δένδρων δενδροστοιχιών ή/και μεμονωμένων δέντρων στους κοινόχρηστους χώρους του Δήμου.

Η εν λόγω παροχή υπηρεσιών αφορά για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών από την υπογραφή της σύμβασης. Για τη σύνταξη της χρησιμοποιήθηκαν τιμές από το ελεύθερο εμπόριο και οι προσφορές προηγούμενων δημοπρασιών. Η μελέτη συντάσσεται με βάση τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν. Ο αριθμός αναφοράς της ονοματολογίας (C.P.V.) της ζητούμενης υπηρεσίας είναι 77341000-2 «Κλάδεμα δένδρων».

Σκοπός της ανάθεσης είναι η επίτευξη της συνολικής αντιμετώπισης όλων εκείνων των θεμάτων που αφορούν στην αισθητική και ασφαλή εικόνα των χώρων πρασίνου του Δήμου. Ο ανάδοχος θα αναλάβει την αποκλειστική ευθύνη για την εκτέλεση των εργασιών κλαδέματος δένδρων, έτσι ώστε να επιτυγχάνονται ο εξωραϊσμός, η αισθητική αναβάθμισή τους, η βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων, η ασφαλής κυκλοφορία των δημοτών και η μείωση των κινδύνων για την ασφάλεια των πολιτών και τη διαφύλαξη των περιουσιών τους.

Ως χώροι εκτέλεσης των εργασιών κλαδέματος (Ομάδα Β) είναι όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι της επικράτειας του Δήμου Εμμανουήλ Παππά (τόσο εντός των Κοινοτήτων όσο και σε σημεία εκτός των οικισμών, όπου υπάρχουν δενδροστοιχείες ή μεμονωμένα δένδρα).

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στο κλάδεμα των δένδρων, όταν και όποτε του δοθεί εντολή από την υπηρεσία. Επίσης θα πρέπει να διαθέτει το απαραίτητο και ειδικευμένο προσωπικό, εργαλεία, μηχανήματα και εμπειρία για την παροχή της ζητούμενης υπηρεσίας.

Οι απαιτήσεις της υπηρεσίας κλαδέματος αναφέρονται αναλυτικά στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών που συνοδεύει τη μελέτη και οι οποίες είναι απόλυτα δεσμευτικές για τον ανάδοχο. Η ανωτέρω παροχή υπηρεσιών θα χρηματοδοτηθεί από δημοτικούς πόρους. Η παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσίας σύμφωνα με τις διατάξεις για την εκτέλεση συμβάσεων παροχής υπηρεσιών του ν. 4412/2016 (άρθρο 216). Η παρεχόμενη από τον ανάδοχο υπηρεσία θα παραλαμβάνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του

Δήμου, η οποία συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 221 του ν.4412/2016, όπως ισχύει.

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε  
Χρυσό, 20-10-2022  
Ο Προϊστάμενος Δ/νσης

Συντάχθηκε  
Χρυσό 19-10-2022

Μήτρακας Χρήστος  
Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός Mcs

Δημητριάδου Ελισσάβετ  
ΠΕ Γεωπόνων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ  
Ταχ. Δ/ση: 62046 Χρυσό Σερρών  
Πληροφορίες: Δημητριάδου Ε.  
Τηλέφωνο: 2321 3 52617  
e-mail: program@0670.syzefxis.gov.gr

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΠΑΡΚΩΝ, ΠΛΑΤΕΙΩΝ,**  
**ΔΕΝΔΡΟΣΤΟΙΧΙΩΝ, ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**  
**ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ» ΟΜΑΔΑ Β: ΚΛΑΔΕΜΑ ΔΕΝΔΡΩΝ**

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η παροχή της υπηρεσίας κλαδέματος δένδρων δενδροστοιχιών ή/και μεμονωμένων δέντρων στους κοινόχρηστους χώρους του Δήμου αποσκοπεί στη δημιουργία ενός αισθητικού επιπέδου, έτσι ώστε τα δένδρα να έχουν ελκυστική εμφάνιση, να εξυπηρετούν σωστά τις λειτουργίες για τις οποίες φυτεύτηκαν, διασφαλίζοντας παράλληλα την ασφαλή κυκλοφορία των πολιτών, τη μείωση των κινδύνων για την ασφάλεια αυτών και τη διαφύλαξη των περιουσιών τους.

Ως κλάδεμα δένδρων ορίζεται η επιλεκτική απομάκρυνση τμήματος της βλάστησης αυτών, με σκοπό τη βελτίωση της υγείας και σφριγylότητας, τον έλεγχο της ανάπτυξης, την αύξηση της άνθισης και της καρποφορίας, τη βελτίωση της εμφάνισης, την άρση των επικινδυνοτήτων από ακραία καιρικά φαινόμενα, καθώς και την προφύλαξη από τραυματισμούς διερχομένων ατόμων σε περιπτώσεις φυτεύσεως σε δημόσιους χώρους. Τα προς απομάκρυνση τμήματα μπορεί να είναι μικρά κλαδιά, κλάδοι, μεγάλοι κλώνοι και τμήματα κορμού.

Για την επίτευξη των ανωτέρω καθ' όλο το χρονικό διάστημα της παρεχόμενης υπηρεσίας αποκλειστικός υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος της υπηρεσίας, ο οποίος θα πρέπει να προβαίνει έγκαιρα, αποτελεσματικά και με δικές του δαπάνες στη λήψη όλων εκείνων των αναγκαίων μέτρων για την διατήρηση της αισθητικής και της ασφαλούς εικόνας των δένδρων και δενδροστοιχιών του Δήμου. Για το σκοπό αυτό ο ανάδοχος είναι απαραίτητο να διαθέτει την απαιτούμενη επιστημονική γνώση και εμπειρία, το απαραίτητο και ειδικευμένο προσωπικό καθώς και τα απαιτούμενα εργαλεία και μηχανήματα.

Αν και κάθε φυτό απαιτεί ιδιαίτερο κλάδεμα, στις παρούσες τεχνικές προδιαγραφές επιδιώκεται η ομαδοποίηση και παρουσίαση γενικών κανόνων κλαδέματος.

Ο **βασικός εξοπλισμός** για την παροχή της υπηρεσίας που θα πρέπει να διαθέτει ο ανάδοχος είναι: α) κλαδευτήρια, β) ψαλίδες κλαδέματος, γ) πριόνια κλαδέματος, δ) τηλεσκοπικά κλαδευτήρια, ε) αλυσοπρίονα, στ) ανυψωτικό μηχάνημα ανύψωσης προσώπων (καλαθοφόρο), αρμοδίως πιστοποιημένο, κατάλληλο για εργασίες κλαδέματος, με δυνατότητα ανόδου του κάδου τουλάχιστον δέκα εννιά (19) μέτρα, ζ) κλαδοτεμαχιστή, νομίμως αδειοδοτημένο, για τον θρυματισμό των κορμοτεμαχίων και κλάδων, η) φορτηγό για τη μεταφορά των προϊόντων κλαδέματος, θ) ανυψωτικό μηχάνημα (γερανό), αρμοδίως πιστοποιημένο, με δυνατότητα ανύψωσης τουλάχιστον είκοσι (20) μέτρα.

Ο εξοπλισμός ασφάλειας απασχολούμενου προσωπικού θα πρέπει να αποτελείται από στολή εργασίας (σακάκι, παντελόνι ή φόρμα), κράνος, ωτοασπίδες, γάντια, επιγονατίδες, μπότες και ζώνη. Τα παραπάνω είδη θα ακολουθούν τις προδιαγραφές του Ελληνικού Ινστιτούτου Υγιεινής & Ασφάλειας της Εργασίας (ΕΛ.ΙΝ.Υ.Α.Ε.). Κατά την εκτέλεση της εργασίας είναι υποχρεωτική η συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΕ, που αναφέρεται στις «Ελάχιστες απαιτήσεις Υγείας & Ασφάλειας Πρσωρινών & Κινητών Εργοταξίων», όπως ενσωματώθηκε στην Ελληνική Νομοθεσία με το ΠΔ 305/96.

Πάστα κλαδέματος: όταν η τομή είναι μεγαλύτερη των 5-10 cm τότε θα καλύπτεται με «πάστα κλαδέματος» (βαφή σε σπρέι ή βαφή με πινέλο), ώστε να προστατευτεί το φυτό από την είσοδο μικροοργανισμών.

Συντήρηση εργαλείων: τα εργαλεία πρέπει να καθαρίζονται και να λαδώνονται μετά τη χρήση τους για προστασία από την σκουριά. Επίσης, οι λάμες τους πρέπει να είναι πάντα πολύ καλά ακονισμένες για αποφυγή τραυματισμού των βλαστών. Σε περίπτωση που κλαδεύεται φυτό προσβεβλημένο από μύκητες, τότε το εργαλείο κλαδέματος θα απολυμαίνεται με οινόπνευμα, για αποφυγή μετάδοσης ασθενειών.

### **Σκοποί κλαδέματος**

Το κλάδεμα θα γίνεται για α) λόγους ασφάλειας (να καθαριστεί η κόμη από νεκρά, ασθενή, σπασμένα και τραυματισμένα μέρη ή χαμηλά κλαδιά, που μπορεί να αποτελέσουν κίνδυνο για ανθρώπους, οχήματα ή κτίρια, κοπή ξερών δένδρων), β) να εξισορροπηθεί η υπέργεια βλάστηση με την ρίζα, γ) να δοθεί ή να διατηρηθεί το σχήμα του φυτού.

Ανάλογα με τους στόχους του κλαδέματος θα έχουν εφαρμογή και οι αντίστοιχες τεχνικές:

ι) το κλάδεμα αραίωσης κόμης: είναι η επιλεκτική αφαίρεση κλάδων με σκοπό την αύξηση διείσδυσης του αέρα και του φωτισμού στο εσωτερικό της κόμης, με την ταυτόχρονη διατήρηση της δομής και του σχήματος του δέντρου. Με τη μείωση της πυκνότητας του φυλλώματος, μειώνεται η αντίσταση του δέντρου στον άνεμο και συνεπώς αυξάνεται η σταθερότητά του. Για την αποφυγή καταπόνησης του δέντρου και υπερβολικής παραγωγής «λαίμαργων» βλαστών, δεν πρέπει να αφαιρείται πάνω από το  $\frac{1}{4}$  των ζωντανών βλαστών ανά κλάδεμα. Εάν κριθεί απαραίτητη η αφαίρεση μεγαλύτερου ποσοστού, αυτή θα πρέπει να γίνει σε διαδοχικά έτη. Η αφαίρεση βλάστησης θα γίνεται και εσωτερικά και εξωτερικά της κόμης, με τρόπο ώστε να διατηρείται η ισορροπία της βλάστησης και στους κλάδους και συνολικά στην κόμη. Κλάδοι που σχηματίζουν οξεία γωνία με τον κορμό αφαιρούνται γιατί η σύνδεσή τους με αυτόν είναι ασθενής, ενώ διατηρούνται οι κλάδοι με σχήμα U.

ιι) κλάδεμα μείωσης κόμης: αποκόπτονται οι κορυφές των βλαστών ή κλάδων από το εξωτερικό τμήμα της κόμης, για τη μείωση του συνολικού όγκου (ύψους και περιφέρειας) του δένδρου, με διατήρηση όμως των χαρακτηριστικών του είδους. Κατά τη μείωση της κόμης οι πλάγιοι κλάδοι που απομένουν θα πρέπει να έχουν διάμετρο τουλάχιστον ίση προς το  $\frac{1}{3}$  της διαμέτρου των κλάδων που αφαιρούνται, για την αποφυγή υπερβολικής παραγωγής «λαίμαργων» κλάδων. Η αφαίρεση θα γίνεται σύρριζα στη διακλάδωση, χωρίς να αφήνεται «τακούνι».

ιιι) το κλάδεμα διατήρησης της υγείας και ασφάλειας. Το κλάδεμα για λόγους ασφάλειας συνίσταται στην αφαίρεση κλάδων, που εν δυνάμει μπορεί να προκαλέσουν τραυματισμούς ή φθορά περιουσίας και περικοπή κλάδων που παρεμποδίζουν την ορατότητα στους δρόμους. Το κλάδεμα για τη διατήρηση της υγείας αποσκοπεί στην αφαίρεση των ξηρών, κατεστραμμένων και αρρωστημένων κλάδων καθώς και όλων των παράπλευρων ανώριμων και ασθενικών βλαστών που εμφανίζονται στο κέντρο των δένδρων και μπορεί να αποτελέσουν πιθανές εστίες μόλυνσης. Τα αφαιρούμενα τμήματα πρέπει να απομακρύνονται και να καίγονται. Επίσης, θα αφαιρούνται οι κλάδοι που διαπλέκονται, έτσι ώστε να δημιουργηθεί ισχυρός σκελετός, που συντελεί στη μείωση των πιθανοτήτων ζημιών λόγω ακραίων καιρικών φαινομένων. Τέλος, ο κορμός του δένδρου θα καθαρίζεται, με κλαδευτικά ψαλίδια χειρός, από διάφορα παράσιτα (κισσός κλπ).

### **Βασικές συνθήκες κλαδέματος**

Απαγορεύεται το κλάδεμα δέντρων που έρχονται σε επαφή ή είναι επικίνδυνα κοντά σε ηλεκτροφόρα σύρματα, χωρίς την παρουσία τεχνικού της Δ.Ε.Η. Σε περίπτωση που εντοπιστούν τέτοια δέντρα θα πρέπει να καλείται από τον ανάδοχο η αντίστοιχη υπηρεσία της Δ.Ε.Η. η οποία θα αναλάβει υπό την ευθύνη της το κλάδεμα του δέντρου.

### **Εποχή κλαδέματος**

Η εποχή κλαδέματος καθορίζεται από το είδος του δέντρου, το είδος του κλαδέματος, την περιοχή και τις επικρατούσες κλιματολογικές συνθήκες της χρονιάς.

- Φυλλοβόλα δένδρα: Καλύτερη εποχή κλαδέματος θεωρείται το τέλος του χειμώνα. Επισημαίνεται ότι: ι) θα πρέπει α) να αποφεύγεται το κλάδεμα την άνοιξη κατά την έκπτυξη των φύλλων, β) να αποφεύγεται το κλάδεμα το φθινόπωρο κατά την αποβολή των φύλλων, ιι) σε περιοχές με όψιμους παγετούς το κλάδεμα να εκτελείται πριν την έκπτυξη των φύλλων.
- Αειθαλή δένδρα: μπορούν να κλαδευτούν οποιαδήποτε εποχή του έτους, καλύτερη όμως περίοδος θεωρείται η άνοιξη, όχι όμως κατά την περίοδο της άνθησης. Σε περιοχές με όψιμους παγετούς, το κλάδεμα θα εκτελείται με γνώμονα τη προστασία των δένδρων από την παγετοπληξία.
- Ανθοφόρα δένδρα: το κλάδεμα ι) σε ξύλο τρέχουσας βλάστησης θα γίνεται όταν τα φυτά είναι σε περίοδο λήθαργου, ιι) σε ξύλο παρελθόντος έτους θα γίνεται αμέσως μετά το τέλος της άνθησης και πριν το σχηματισμό ανθοφόρων οφθαλμών.
- Δέντρα σκίασης: το κλάδεμα θα γίνεται κατά την περίοδο λήθαργου ή αμέσως μετά την πρώτη έκπτυξη βλάστησης.
- Κωνοφόρα: για τον έλεγχο της ακραίας βλάστησης (κυριαρχία κορυφής) και τη δημιουργία πιο συμπαγούς φυτού, θα κορυφολογείται το μισό του ακραίου οφθαλμού την άνοιξη ή αμέσως πριν την έκπτυξη των νέων βελονών.

Οι κατεστραμμένοι, νεκροί κλάδοι μπορούν αφαιρούνται οποιαδήποτε στιγμή του έτους.

### **Τεχνική κλαδέματος**

Για τις εργασίες του κλαδέματος ισχύουν οι προδιαγραφές της αριθμ. Δ22/4193/2019 Υπουργικής Απόφασης (ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-04-01) και ότι αναφέρεται σε αυτήν ως αναφορά σε άλλη προδιαγραφή, νόμο ή διάταγμα του ελληνικού κράτους και άλλων διεθνών προδιαγραφών που σχετίζονται με την ορθή επιστημονική πρακτική της παρούσας εργασίας και των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας. Για όλα τα είδη και τις επεμβάσεις θα ισχύουν, σύμφωνα και με τη σχετική προδιαγραφή του ΕΛΟΤ.

Τομές κλαδέματος: οι τομές θα είναι πάντα κεκλιμένες. Η μικρή κλίση της τομής βοηθά στην απομάκρυνση της υγρασίας από την επιφάνεια κοπής, άρα και του κινδύνου προσβολών. Οι τομές θα γίνονται ακριβώς πάνω από έναν οφθαλμό (σε απόσταση περίπου 5mm), με κατεύθυνση προς τα έξω ή κάτω από το κολάρο ενός κλάδου (το ελαφρύ εξόγκωμα που παρατηρείται ακριβώς πριν τη διασταύρωση αυτού με ένα μεγαλύτερο κλάδο ή με τον κορμό).

Η περιστροφή του εργαλείου κλαδέματος γύρω από ένα κλαδί κατά την κοπή απαγορεύεται διότι το εργαλείο καταπονείται και η τομή γίνεται ανώμαλη και δεν επουλώνεται σωστά. Όταν απομακρύνεται ευμεγέθους βλαστός πρέπει να λειαίνεται η τομή, κυρίως γύρω στα άκρα της, με κλαδευτικό σουγιά ή σκαρπέλο.

Τομή πάνω από τον οφθαλμό: επιλέγεται ζωηρός και υγιής οφθαλμός με κατεύθυνση προς τα έξω, ώστε ο νέος βλαστός που θα εκπτυχθεί να μην κατευθυνθεί προς το κέντρο του φυτού. Σε είδη που έχουν αντίθετους οφθαλμούς απομακρύνεται ο εσωτερικός οφθαλμός, δεν πρέπει να γίνεται τομή επί του βλαστού στο μεσοδιάστημα μεταξύ δύο οφθαλμών.

Κανόνες κλαδέματος: Κατά το κλάδεμα θα εφαρμόζονται οι κανόνες του 1/3 και του 1/4: ι) θα απομακρύνεται πάνω από το 1/4 (25 %) της κόμης ενός δέντρου κατά τη διάρκεια της ίδιας εποχής, ιι) θα ενισχύονται οι πλευρικοί κλάδοι υπό κλίση 1/3 ως προς την κατακόρυφο (γωνία 30ο), όπου είναι δυνατόν, ιιι) πρέπει να παραμένει μόνο ένας κεντρικός κορμός για τα περισσότερα είδη, ιν) η διάμετρος των κύριων πλευρικών κλάδων θα είναι τουλάχιστον κατά 1/3 μικρότερη από τη διάμετρο του κορμού.

Όταν απαιτείται η απομάκρυνση μεγάλου κλάδου, η τομή θα γίνεται στο σημείο ένωσής του με έναν άλλο μεγάλο κλάδο ή με τον κορμό, χωρίς να κολοβωθεί ή να μείνει υπόλειμμα. Η απομάκρυνση μεγάλων κλάδων (με διάμετρο μεγαλύτερη από 5 cm) θα γίνεται σταδιακά με διενέργεια τριών (3) τομών, ώστε να μη αποκολληθεί βίαια και σχίσει ακανόνιστα μέρος του φλοιού, σύμφωνα με την Ε.ΤΕ.Π. ΕΛΟΤ ΤΟ 1501-10-06-04-01.

Η απομάκρυνση μικρών κλάδων θα γίνεται με απότομη (υπό κλίση), καθαρή τομή, ακριβώς πριν από έναν πλευρικό οφθαλμό ή πριν από άλλο κλαδί.

Όταν απαιτείται η απομάκρυνση ενός μεγάλου κλάδου η τομή θα γίνεται στο σημείο ένωσής του με μεγαλύτερο κλάδο ή τον κορμό, χωρίς να μένει υπόλειμμα. Η απομάκρυνση θα πραγματοποιείται σταδιακά με διενέργεια τριών (3) τομών, ώστε να μη αποκολληθεί βίαια και σχιστεί ακανόνιστα μέρος του φλοιού, σύμφωνα με την Ε.ΤΕ.Π ΕΛΟΤ ΤΟ 1501-10-06-04-01.

Κατά το κλάδεμα αποφεύγονται οι όποιες πληγώσεις του κορμού και των εναπομεινάντων τμημάτων των κλάδων.

### **Μεταχείριση των πληγών μετά το κλάδεμα**

Οι τομές κλαδέματος με διάμετρο πάνω από 10 cm θα καλύπτονται με προστατευτικά υλικά (πάστες επούλωσης πληγών), ώστε να αποτρέπεται η εισαγωγή μικροοργανισμών στα φυτά και να επιταχύνεται η επούλωση της πληγής. Η εφαρμογή της πάστας θα γίνεται με πινέλο ή με τοπικό ψεκασμό (σπρέι).

### **Διαχείριση προϊόντων κλαδέματος**

Η ρήψη των προϊόντων κλαδέματος στο έδαφος ή σε φορτηγό θα γίνεται προσεκτικά ώστε να ελαχιστοποιηθεί ο κίνδυνος και να αποφευχθούν ζημιές σε παρακείμενες εγκαταστάσεις, σταθμευμένα ή διερχόμενα αυτοκίνητα, πεζούς, στη δημόσια περιουσία στην περιουσία των πολιτών.

Η απομάκρυνση των προϊόντων κλαδέματος από τους χώρους κλάδεσης θα γίνεται αυθημερόν με ευθύνη του αναδόχου, είτε με φορτηγό είτε με τη χρήση μηχανήματος θρυμματισμού. Επίσης, ο ανάδοχος θα μεριμνά και για τον καθαρισμό των χώρων από τα όποια άλλα υπολείμματα κλαδέματος (μικρά φύλλα, πριονίδια κλπ).

### **Όροι και απαιτήσεις υγιεινής και ασφάλειας**

Το κλάδεμα των δένδρων είναι μια από τις πλέον επικίνδυνες εργασίες συντήρησης πρασίνου. Η επιλογή του κατάλληλου εξοπλισμού και η σωστή χρησιμοποίησή του ελαχιστοποιεί τον κίνδυνο τραυματισμού του τεχνίτη κλαδέματος. Τα μέτρα ασφαλείας που αναφέρονται στη συνέχεια συντελούν στην ελαχιστοποίηση του κινδύνου ατυχημάτων:

- Οι εργαζόμενοι που συμμετέχουν έμμεσα σε χειρωνακτικές εργασίες εδάφους (καθαρισμός, απομάκρυνση κλαδιών κλπ), θα πρέπει να βρίσκονται σε απόσταση 2 τουλάχιστων μέτρων του ύψους του δένδρου που κλαδεύεται, εκτός και εάν είναι απαραίτητη η αφαίρεση μεγάλων κορμών η οποία θα εκτελείται από ομάδα εργαζομένων.
- Πριν αρχίζει οποιαδήποτε εργασία κλαδέματος, ο χειριστής του αλυσοπρίονου ή/και επικεφαλής της ομάδας κλαδέματος θα εξετάσουν προσεκτικά τα χαλαρά άκρα, τα χοντρά κομμάτια ή άλλο υπεισωμένο υλικό, θα επιθεωρήσουν την περιοχή εκτέλεσης των και θα εντοπίσουν τυχόν εμπόδια.
- Οι εργαζόμενοι θα κατανεμηθούν στον χώρο εργασίας ανάλογα με τα καθήκοντά τους και θα οργανωθούν έτσι ώστε οι ενέργειες του ενός εργαζομένου να μην δημιουργούν κινδύνους για οποιοδήποτε άλλο εργαζόμενο,
- Οι εργαζόμενοι που πρέπει να επανέλθουν στην περιοχή εργασίας δεν θα πλησιάζουν πριν τους αντιληφθεί ο χειριστής του αλυσοπρίονου.
- Ο χειριστής του αλυσοπρίονου θα είναι δεμένος με ζώνη από ένα ή δύο σταθερά σημεία. Η ζώνη θα πρέπει να αποσυνδέεται εύκολα για τη γρήγορη απομάκρυνσή του σε περίπτωση κινδύνου.
- Μόλις ολοκληρωθεί η πίσω τομή, ο χειριστής θα μετακινείται αμέσως σε ασφαλή απόσταση μακριά από το δέντρο ή τον κορμό, μέσω προγραμματισμένης διαδρομής.
- Θα εξετάζεται εάν στη ζώνη εκτέλεσης των εργασιών διέρχονται ηλεκτροφόρα καλώδια και ανάλογα θα σχεδιάζεται το κλάδεμα έτσι ώστε ούτε ο εργαζόμενος, ούτε τα εργαλεία κλαδέματος αλλά ούτε τα κομμένα κλαδιά να έρχονται σε επαφή με τα καλώδια.
- Όταν υπάρχει κίνδυνος ηλεκτροπληξίας θα χρησιμοποιούνται εργαλεία χειρός με μόνωση.
- Απαγορεύεται το κλάδεμα των δένδρων που έρχονται σε επαφή ή είναι επικίνδυνα κοντά σε ηλεκτροφόρα σύρματα, χωρίς την παρουσία τεχνικού της ΔΕΗ.

Χρήση ανυψωτικού μηχανήματος: ι) το ανυψωτικό μηχάνημα μπορεί να χρησιμοποιηθεί είτε για να ανυψώσει τον κλαδούχο στη θέση εργασίας στο δέντρο είτε για να στηρίξει τον κλαδούχο κατά τη διάρκεια του κλαδέματος, ιι) ο χειριστή του ανυψωτικού μηχανήματος και ο επικεφαλής της ομάας εργασίας θα εξετάζονται και θα αποφασίζουν από κοινού την όλη διαδικασία κίνησης του μηχανήματος για την ασφαλή εκτέλεση των εργασιών, ιιι) το καδοφόρο θα στηρίζεται σε σταθερή επιφάνεια και θα διατηρείται σε θέση περίπου οριζόντια με τη βοήθεια πελμάτων σταθεροποίησης, ιν) όλοι οι εργαζόμενοι θα είναι εφοδιασμένοι με κράνος, προστατευτικά υποδήματα και φόρμα εργασίας.

Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών κλαδέματος θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα μέτρα για την προστασίας της δημόσιας και ιδιωτικής περιουσίας.

#### **Τρόπος επιμέτρησης εργασίας**

Οι εργασίες κλαδέματος επιμετρώνται σε τεμάχια και περιλαμβάνουν: α) το προσωπικό, τον εξοπλισμό, τα υλικά, τα μέσα και τα εργαλεία που απαιτούνται για την εκτέλεση της εργασίας, β) την επάλειψη των τομών, γ) την περισυλλογή των προϊόντων κοπής, τον τεμαχισμό αυτών, την φόρτωση επί αυτοκινήτου και την μεταφορά σε οποιαδήποτε απόσταση, σε θέσεις απόρριψης της εγκρίσεως των αρμοδίων αρχών, δ) για τον πλήρη καθαρισμό του χώρου εκτέλεσης των εργασιών.

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε  
Χρυσό, 20-10-2022  
Ο Προϊστάμενος Δ/νσης

Συντάχθηκε  
Χρυσό 19-10-2022

Μήτρακας Χρήστος  
Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός Mcs

Δημητριάδου Ελισσάβετ  
ΠΕ Γεωπόνων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ  
Ταχ. Δ/ση: 62046 Χρυσό Σερρών  
Πληροφορίες: Δημητριάδου Ελ.,  
Τηλέφωνο: 2321 3 52617  
e-mail: program@0670.syzefxis.gov.gr

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΠΑΡΚΩΝ, ΠΛΑΤΕΙΩΝ,**  
**ΔΕΝΔΡΟΣΤΟΙΧΙΩΝ, ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**  
**ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ», ΟΜΑΔΑ Β: ΚΛΑΔΕΜΑ ΔΕΝΔΡΩΝ**

### **Π Ρ Ο Μ Ε Τ Ρ Η Σ Η**

| <b>A/A</b> | <b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>   | <b>A.T.</b> | <b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b> | <b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b> |
|------------|---|-------------|------------------------|-----------------|
| 01         | Ανανέωση κόμης δένδρων ύψους από 4 μέχρι 8m                                   | B.1         | Τεμάχιο                | 54,00           |
| 02         | Ανανέωση κόμης ή κοπή μεγάλων δένδρων, ύψους 8 - 12m, σε πλατείες, πάρκα κλπ  | B.2         | Τεμάχιο                | 80,00           |
| 03         | Ανανέωση κόμης ή κοπή μεγάλων δένδρων, ύψους 12 - 16m, σε πλατείες, πάρκα κλπ | B.3         | Τεμάχιο                | 120,00          |

## ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

(ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ 18/2022)

| ΟΜΑΔΑ Β   |     |   |         | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ | ΔΑΠΑΝΗ    |
|---|-----|---|---------|----------|--------------|-----------|
| 01  | B.1 | Ανανέωση κόμης δένδρων ύψους από 4 μέχρι 8m                           | Τεμάχιο | 54,00    | 45,00        | 2.430,00  |
| 02  | B.2 | Ανανέωση κόμης μεγάλων δένδρων, ύψους 8-12 m, σε πλατείες, πάρκα κλπ  | Τεμάχιο | 80,00    | 120,00       | 9.600,00  |
| 03  | B3  | Ανανέωση κόμης μεγάλων δένδρων, ύψους 12-16 m, σε πλατείες, πάρκα κλπ | Τεμάχιο | 120,00   | 200,00       | 24.000,00 |
| <b>ΔΑΠΑΝΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Ευρώ)</b>              |     |   |         |          |              | 36.030,00 |
| <b>Φ. Π. Α. 24 % (Ευρώ)</b>                         |     |   |         |          |              | 8.647,20  |
| <b>Γ Ε Ν Ι Κ Ο Σ Υ Ν Ο Λ Ο Δ Α Π Α Ν Η Σ (Ευρώ)</b> |     |   |         |          |              | 44.677,20 |

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε  
Χρυσό, 20/10/2022  
Ο Προϊστάμενος Δ/νσης

Συντάχθηκε  
Χρυσό 19/10/2022

Μήτρακας Χρήστος  
Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός Mcs

Δημητριάδου Ελισσάβετ  
ΠΕ Γεωπόνων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ  
Ταχ. Δ/ση: 62046 Χρυσό Σερρών  
Πληροφορίες: Δημητριάδου Ε.  
Τηλέφωνο: 2321 3 52617  
e-mail: program@0670.syzefxis.gov.gr

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΠΑΡΚΩΝ, ΠΛΑΤΕΙΩΝ,**  
**ΔΕΝΔΡΟΣΤΟΙΧΙΩΝ, ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**  
**ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ» ΟΜΑΔΑ Β: ΚΛΑΔΕΜΑ ΔΕΝΔΡΩΝ**

## **ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**(ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 18/2022)**

### **1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

1.1. Αντικείμενο του παρόντος τιμολογίου είναι ο καθορισμός τιμών μονάδος των εργασιών, που είναι απαραίτητες για την έντεχνη ολοκλήρωση της υπηρεσίας, όπως προδιαγράφεται στα λοιπά τεύχη δημοπράτησης που ορίζονται στη διακήρυξη.

Οι τιμές μονάδας του παρόντος τιμολογίου αναφέρονται σε μονάδες πλήρως περαιωμένων εργασιών, όπως περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω, οι οποίες θα εκτελεστούν στην περιοχή του Δήμου. Οι τιμές μονάδος περιλαμβάνουν όλες τις δαπάνες που αναφέρονται στην περιγραφή των εργασιών, καθώς και όσες απαιτούνται για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών, σύμφωνα και με τα λοιπά τεύχη δημοπράτησης. Καμιά αξίωση ή αμφισβήτηση δεν μπορεί να θεμελιωθεί, ως προς το είδος και την απόδοση των μηχανημάτων, τις ειδικότητες και τον αριθμό του εργατοτεχνικού προσωπικού και την δυνατότητα χρησιμοποίησης ή μη μηχανικών μέσων, εκτός αν άλλως ορίζεται στα άρθρα του παρόντος.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, στις τιμές μονάδος του παρόντος τιμολογίου, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

1.1.1. Κάθε είδους επιβάρυνση των ενσωματωμένων υλικών από φόρους, τέλη, δασμούς, έξοδα εκτελωνισμού, ειδικούς φόρους κλπ πλην του Φ.Π.Α. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τα τέλη διόδων των κάθε είδους μεταφορικών του μέσων.

1.1.2. Οι δαπάνες προμήθειας των πάσης φύσεως, ενσωματωμένων και μη, κυρίων και βοηθητικών υλικών, μεταφοράς τους στις θέσεις εκτέλεσης των εργασιών, αποθήκευσης, φύλαξης, επεξεργασίας τους (αν απαιτείται) και προσέγγισής τους, με τις απαιτούμενες φορτοεκφορτώσεις, τις ασφαλίσσεις των μεταφορών, τις σταλίες των μεταφορικών μέσων και τις απαιτούμενες πλάγιες μεταφορές, εκτός των ειδικών περιπτώσεων, που η μεταφορά πληρώνεται ιδιαιτέρως με βάση τις Τεχνικές Προδιαγραφές. Ομοίως οι δαπάνες για την φορτοεκφόρτωση και μεταφορά (με την σταλία μεταφορικών μέσων) των πλεοναζόντων ή/και ακατάλληλων προϊόντων εκσκαφών και λοιπών υλικών, σε κατάλληλους χώρους απόρριψης, λαμβανομένης υπόψη την ισχύουσα περιβαλλοντική νομοθεσία, σύμφωνα με την Σ.Υ., τους λοιπούς όρους δημοπράτησης και των ισχυόντων περιβαλλοντικών όρων.

1.1.3. Οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, υπερωριών, υπερεργασιών, ασφαλιστικών εισφορών (στο Ε.Φ.Κ.Α., σε ασφαλιστικές εταιρείες, ή σε άλλους ημεδαπούς ή/και αλλοδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς κλπ.), δώρων εορτών, επιδομάτων που καθορίζονται από τις ισχύουσες εκάστοτε συλλογικές συμβάσεις εργασίας (αδείας, οικογενειακού, θέσεως, ανθυγιεινής εργασίας, εξαιρέσιμων αργιών κλπ), νυκτερινής απασχόλησης (πλην των έργων που η εκτέλεσή τους προβλέπεται κατά τις νυκτερινές ώρες και τιμολογούνται ιδιαιτέρως) κλπ, του πάσης φύσεως προσωπικού (επιστημονικού, εργατοτεχνικού όλων των ειδικοτήτων, υπαλλήλων εργοταξιακών γραφείων, οδηγών και χειριστών οχημάτων και μηχανημάτων, τεχνιτών συνεργείων κλπ.) ημεδαπού ή αλλοδαπού που απασχολείται για την κατασκευή του έργου, επί τόπου ή οπουδήποτε αλλού.

1.1.4. Τα πάσης φύσεως ασφάλιστρα για το προσωπικό του έργου, τις μεταφορές, τα μεταφορικά μέσα, τα μηχανήματα έργων και τις εγκαταστάσεις, καθώς και τις λοιπές ασφαλιστικές καλύψεις.

1.1.5. Οι επιβαρύνσεις από την εκτέλεση των εργασιών υπό ταυτόχρονη διεξαγωγή της κυκλοφορίας και την λήψη των απαιτούμενων προστατευτικών μέτρων, οι δαπάνες των μέτρων προστασίας των όμορων κατασκευών των χώρων εκτέλεσης των εργασιών, της πρόληψης ατυχημάτων εργαζομένων ή τρίτων, της αποφυγής βλαβών σε κινητά ή ακίνητα πράγματα τρίτων, της αποφυγής ρύπανσης ρεμάτων, ποταμών, ακτών κλπ, καθώς και οι δαπάνες των μέτρων προστασίας των έργων σε κάθε φάση της κατασκευής τους ανεξαρτήτως της εποχής του έτους και μέχρι την οριστική παραλαβή τους.

1.1.6. Οι δαπάνες διάθεσης, προσκόμισης και λειτουργίας του κυρίου και βοηθητικού μηχανικού εξοπλισμού και μέσων (π.χ. εργαλείων) που απαιτούνται για την παροχή της υπηρεσίας στο πλαίσιο του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος, στις οποίες περιλαμβάνονται τα μισθώματα, η μεταφορά επί τόπου, η συναρμολόγηση (όταν απαιτείται), η αποθήκευση, η φύλαξη, η ασφάλιση, οι αποδοχές οδηγών, χειριστών, βοηθών και τεχνιτών, τα καύσιμα, τα λιπαντικά και λοιπά αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, οι επισκευές, οι μετακινήσεις στον χώρο του έργου, οι ημεραργίες για οποιαδήποτε αιτία, οι πάσης φύσεως σταλίες και καθυστερήσεις (που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Κυρίου του έργου), η αποσυναρμολόγησή τους (εάν απαιτείται) και η απομάκρυνσή τους από τα σημεία των εργασιών. Περιλαμβάνονται επίσης οι πάσης φύσεως δαπάνες του εφεδρικού εξοπλισμού που διατηρείται σε ετοιμότητα για τη αντιμετώπιση βλαβών ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία.

1.1.7. Οι επιβαρύνσεις από καθυστερήσεις, μειωμένη απόδοση και μετακινήσεις μηχανημάτων και προσωπικού που οφείλονται:

(α) σε εμπόδια στο χώρο εκτέλεσης των εργασιών (δίκτυα ΟΚΩ κλπ),

(β) στις τυχόν ιδιαίτερες απαιτήσεις αντιμετώπισης των εμποδίων από τους αρμόδιους για αυτά φορείς (ΥΠ.ΠΟ, Δ.Ε.Η, ΔΕΥΑ κλπ.),

(δ) στην ενδεχόμενη εκτέλεση των εργασιών κατά φάσεις λόγω των ως άνω εμποδίων,

(ε) στη λήψη μέτρων για την εξασφάλιση της κυκλοφορίας πεζών και οχημάτων.

1.1.8. Οι δαπάνες λήψης μέτρων για την ομαλή και ασφαλή διακίνηση πεζών και οχημάτων στις θέσεις εκτέλεσης των εργασιών.

1.1.9. Οι δαπάνες για την προστασία και την εξασφάλιση της λειτουργίας των δικτύων Ο.Κ.Ω. που επηρεάζονται τοπικά από τις εκτελούμενες εργασίες. Την αποκλειστική ευθύνη για την πρόκληση ζημιών και φθορών στα δίκτυα αυτά θα φέρει, τόσο αστικά όσο και ποινικά και μέχρι περαίωσης των εργασιών, ο ανάδοχος.

1.1.10. Οι δαπάνες πρόληψης και αποκατάστασης κάθε είδους ζημιάς καθώς και οι αποζημιώσεις για κάθε είδους βλάβη ή μη συνήθη φθορά επί υφισταμένων κατασκευών κατά την εκτέλεση των εργασιών ή την διακίνηση βαρέως εξοπλισμού του αναδόχου (π.χ. μεταφορικών μέσων μεγάλης χωρητικότητας, κλπ) που οφείλονται σε αμέλεια, απρονοησία, μη τήρηση των συμβατικών όρων, των υποδείξεων της υπηρεσίας, των ισχυουσών διατάξεων και γενικότερα σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

1.1.11. Οι δαπάνες λήψης μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος, από την εγκατάσταση του αναδόχου στο έργο μέχρι και την παραλαβή της υπηρεσίας, όπως αυτά καθορίζονται στις σχετικές μελέτες, στους περιβαλλοντικούς όρους, και ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται στην Σ.Υ., εκτός αν προβλέπεται ιδιαίτερη πληρωμή προς τούτο στα τεύχη δημοπράτησης.

1.1.12. Οι δαπάνες λήψης μέτρων για την εξασφάλιση της συνεχούς και απρόσκοπτης λειτουργίας των υπαρχόντων στην περιοχή του έργου δικτύων (δίκτυα ύδρευσης, άρδευσης, αποχέτευσης και αποστράγγισης, κλπ), τα οποία επηρεάζονται από την εκτέλεση των εργασιών, και ιδιαίτερα όταν:

(1) τα δίκτυα είναι σχετικά ανεπαρκή και ιδιαίτερα ευαίσθητα σε δυσμενή μεταχείριση,

(2) θα επιβαρυνθεί υπέρμετρα η λειτουργικότητα των δικτύων αν ο ανάδοχος δεν λάβει μέτρα για να αποτρέψει την είσοδο φερτών υλών από τις χωματουργικές, κυρίως, ή άλλες εργασίες.

1.2. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α) επί των λογαριασμών του αναδόχου βαρύνει τον κύριο του έργου.

## 2. Τιμές εφαρμογής

### **A.T.B.1: Ανανέωση κόμης δένδρων ύψους από 4 μέχρι 8m**

Ανανέωση κόμης δέντρου ύψους από 4 έως 8 m σύμφωνα με τη φυτοτεχνική μελέτη και την ΕΤΕΠ ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-04-01. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, επάλειψη των τομών καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής και απόρριψής τους σε οποιαδήποτε απόσταση, σε θέσεις που επιτρέπεται.

Τιμή ανά τεμάχιο (τεμ.)

Τιμή μονάδας: σάραντα πέντε ευρώ (45,00€)

### **A.T.B.2: Ανανέωση κόμης μεγάλων δένδρων, ύψους 8 – 12m, σε πλατείες, πάρκα κλπ.**

Κλάδεμα μεγάλων δέντρων σε πλατείες, πάρκα και ανοιχτούς χώρους ή σε νησίδες, ερείσματα και παράπλευρους χώρους οδών σύμφωνα με τη φυτοτεχνική μελέτη και την ΕΤΕΠ ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-04-01. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, επάλειψη των τομών και η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής και απόρριψής τους σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπουν οι αρμόδιες Αρχές.

Τιμή ανά τεμάχιο (τεμ.)

Τιμή μονάδας: εκατό είκοσι ευρώ (120,00€)

### **A.T.B.3: Ανανέωση κόμης μεγάλων δένδρων, ύψους 12 – 16m, σε πλατείες, πάρκα κλπ.**

Κλάδεμα μεγάλων δέντρων σε πλατείες, πάρκα και ανοιχτούς χώρους ή σε νησίδες, ερείσματα και παράπλευρους χώρους οδών σύμφωνα με τη φυτοτεχνική μελέτη και την ΕΤΕΠ ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-10-06-04-01. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, επάλειψη των τομών και η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής και απόρριψής τους σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπουν οι αρμόδιες Αρχές.

Τιμή ανά τεμάχιο (τεμ.)

Τιμή μονάδας: διακόσια ευρώ (200,00€)

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε  
Χρυσό, 20/10/2022  
Ο Προϊστάμενος Δ/νσης

Συντάχθηκε  
Χρυσό 19/10/2022

Μήτρακας Χρήστος  
Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός Msc

Δημητριάδου Ελισσάβετ  
ΠΕ Γεωπόνων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ  
Ταχ. Δ/ση: 62046 Χρυσό Σερρών  
Πληροφορίες: Δημητριάδου Ελ.,  
Τηλέφωνο: 2321 3 52617  
e-mail: program@0670.syzefxis.gov.gr

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΠΑΡΚΩΝ, ΠΛΑΤΕΙΩΝ,**  
**ΔΕΝΔΡΟΣΤΟΙΧΙΩΝ, ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**  
**ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ» ΟΜΑΔΑ Β: ΚΛΑΔΕΜΑ ΔΕΝΔΡΩΝ**

## **ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

### **Άρθρο 1. Εισαγωγή**

#### 1.1. Ορισμοί, συντομογραφίες και αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

*Αναθέτουσα Αρχή της παρούσας σύμβασης:* Δήμος Εμμανουήλ Παππά.

*Κύριος του Έργου ή Εργοδότης (ΚτΕ):* Δήμος Εμμανουήλ Παππά.

*Ανάδοχος:* Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή κοινοπραξία ή σύμπραξη που συνάπτει με τον εργοδότη σύμβαση.

*Οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης ή αξία της σύμβασης:* η προβλεπόμενη από τη σύμβαση αμοιβή του αναδόχου.

*Σύμβαση:* το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του εργοδότη και του αναδόχου και περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού, στην απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος και το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων μερών.

*Συμβατικά τεύχη:* το ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου μαζί με τα τεύχη τα οποία το συνοδεύουν και το συμπληρώνουν, όπως αναγράφονται στην παράγραφο 1.2 της παρούσης.

*Τεύχη διαγωνισμού:* κάθε τεύχος που εκδίδεται από τον εργοδότη και διατίθεται στους συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια της διαδικασίας: 1) προκήρυξη με τα προσαρτήματά της, 2) συγγραφή υποχρεώσεων, 3) τεύχος τεχνικών προδιαγραφών.

*Τεύχη προσφορών:* τα τεύχη που παραλαμβάνει ο εργοδότης συμπληρωμένα από του διαγωνιζόμενους κατά το διαγωνισμό: 1) φάκελος συμμετοχής – τεχνική προσφορά, 2) φάκελος οικονομικής προσφοράς.

#### 1.2. Σειρά ισχύος συμβατικών τευχών.

Τα παρακάτω τεύχη μαζί με όλα τα τεύχη και τα έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος: 1) σύμβαση, 2) διακήρυξη, 3) οικονομική προσφορά, 4) συγγραφή υποχρεώσεων, 5) τεύχος τεχνικών προδιαγραφών.

#### 1.3. Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.).

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αποτελείται από 13 άρθρα (συμπεριλαμβανομένου και του παρόντος) και προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με τη διαδικασία της ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος «Διακήρυξη», ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στο «Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών».

### **Άρθρο 2. Αντικείμενο – Εκτέλεση της σύμβασης**

#### 2.1. Αντικείμενο

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην παροχή υπηρεσιών «Συντήρηση πρασίνου πάρκων, πλατειών, δενδροστοιχιών, αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου – Ομάδα Β: Κλάδεμα δένδρων» του Δήμου Εμμανουήλ Παππά, προϋπολογισμού 36.030,00€ και με Φ.Π.Α. 44.677,20€.

Η συντήρηση του πρασίνου των πάρκων, πλατειών, δενδροστοιχιών, αθλητικών εγκαταστάσεων (Ομάδα Β: Κλάδεμα δένδρων) περιλαμβάνει εργασίες όπως αυτές περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης.

## 2.2. Εκτέλεση της σύμβασης

Ο τόπος παροχής υπηρεσιών από τον ανάδοχο είναι το σύνολο των διοικητικών ορίων του Δήμου Εμμανουήλ Παππά. Αυτό σημαίνει ότι η ανατιθέμενη εργασία θα υλοποιείται σε κοινόχρηστους χώρους (πάρκα, χώροι πρασίνου, πλατείες, πεζοδρόμια κλπ) τόσο εντός των Κοινοτήτων όσο και σε σημεία εκτός των οικισμών, όπου υπάρχουν δενδροστοιχίες ή/και μεμονωμένα δέντρα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες στις υπηρεσίες αυτές και τα όργανά τους, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να γίνουν οι εργασίες και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

Με την κοινοποίηση της απόφασης της προϊστάμενης αρχής για την έγκριση της ανάθεσης προς τον ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Η συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών (είκοσι τεσσάρων (24) μηνών) από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

Οι εργασίες της υπηρεσίας θα εκτελεστούν σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Ν.4412/2016 και στο κεφάλαιο Τεχνικών Προδιαγραφών.

## 2.3. Εκπρόσωποι του αναδόχου

Η σύμβαση θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ίδιο τον ανάδοχο ή από την ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο του διαγωνισμού ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των συμβατικών τευχών.

Επιπλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει να ορίσει αναπληρωτή εκπρόσωπο που θα έχει τις ίδιες αρμοδιότητες με το νόμιμο εκπρόσωπο. Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του αναδόχου κοινοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στον εργοδότη, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του προϊστάμενου της Δ.Υ. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον εργοδότη. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές εφόσον γίνονται πριν τη γνωστοποίηση των μεταβολών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάζει τον εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του, να τον εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη σύμβαση, να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του εργοδότη, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου/παρακολούθησης της σύμβασης.

## 2.4. Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 216 ν.4412/2016, όπως ισχύουν.

## **Άρθρο 3. Ισχύουσα νομοθεσία και γλώσσα επικοινωνίας**

### 3.1. Νομοθεσία

Η εκτέλεση της παραπάνω υπηρεσίας διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» (Α' 114), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

Η σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο, όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στη Διακήρυξη και το Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών.

### 3.2. Γλώσσα επικοινωνίας

Η σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές – γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.

### **Άρθρο 4. Γενικά καθήκοντα, ευθύνες, υποχρεώσεις του αναδόχου – ποινικές ρήτρες**

1. Η ζητούμενη παροχή υπηρεσιών συντήρησης πρασίνου πάρκων, πλατειών, δενδροστοιχιών, αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Εμμανουήλ Παππά (Ομάδα Β: Κλάδεμα δένδρων) απαιτεί για την υλοποίησή της εξειδικευμένη και συνδυασμένη γνώση στον τομέα του κλαδέματος δένδρων. Για τον σκοπό αυτό απαιτείται η υποστήριξη όλων των ενεργειών που θα γίνουν στα πλαίσια της υλοποίησής της από ανάδοχο, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένα την συγκεκριμένη τεχνογνωσία.

Ειδικότερα ο ανάδοχος θα πρέπει να οργανώσει, να υποστηρίξει και να υλοποιήσει με τρόπο άρτιο, όλες τις επιμέρους εργασίες που αναφέρονται στο τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών, έτσι ώστε να ικανοποιούνται όλες οι σχετικές απαιτήσεις, δεσμευόμενος ρητώς και αμετακλήτως για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του όπως αυτές προσδιορίζονται στο τεύχος τεχνικών προδιαγραφών, με επιδεξιότητα και επαγγελματική κρίση, αναλαμβάνοντας όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση, συμμορφούμενος με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή.

2. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών σε έγγραφες εντολές του Δήμου Εμμανουήλ Παππά που έχουν σχέση με τις εργασίες που ανέλαβε. Σε έκτατες και επείγουσες περιπτώσεις ο πάροχος είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί σε χρονικό διάστημα μικρότερο των δώδεκα (12) ωρών. Εάν παρέλθει άπρακτο το διάστημα αυτό, η αναφερθείσα υπηρεσία θα εκτελεσθεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Εμμανουήλ Παππά και το ύψος της απαιτηθησομένης δαπάνης θα παρακρατηθεί από τον επόμενο λογαριασμό πληρωμής του αναδόχου.

3. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί άμεσα σε αιτήματα του Δήμου Εμμανουήλ Παππά που έχουν σχέση με τις υπηρεσίες που ανέλαβε. Θα καθορισθεί από την υπηρεσία και σε συνεννόηση με τον ανάδοχο, μετά την υπογραφή της σύμβασης, συγκεκριμένη ημέρα της εβδομάδας που θα του υποδικνύεται η ποσότητα των εργασιών και ο τρόπος εκτέλεσης αυτών.

4. Η ανωτέρω υπηρεσία θα εκτελεστεί από τον ανάδοχο με την αποκλειστική του ευθύνη για την έντεχνη εκτέλεσή της. Στην τιμή του προϋπολογισμού περιλαμβάνονται όλα τα αναγκαία υλικά και μέσα για την παροχή των υπηρεσιών, όπως αναφέρεται στην Τεχνική Περιγραφή καθώς και κάθε άλλη γενική δαπάνη (ενδεικτικά αναφέρονται φόροι, τέλη, κρατήσεις, καύσιμα, αναλώσιμα, αμοιβές προσωπικού, αποζημιώσεις προσωπικού κλπ).

5. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ειδοποιήσει εγγράφως και άμεσα την υπηρεσία για οποιοδήποτε πρόβλημα διαπιστώσει στους χώρους άσκησης της εργασίας του (βλάβη αρδευτικού δικτύου, παθογένειες πρασίνου, καταστραμμένες εγκαταστάσεις κλπ). Επίσης σε περίπτωση που είναι αναγκαία η κοπή δένδρου, θα πρέπει να ενημερώσει εκ των προτέρων και εγκαίρως την Υπηρεσία για την έκδοση της απαιτούμενης άδειας.

6. Σε περίπτωση αδυναμίας του αναδόχου να εκτελέσει την εργασία ή παρατηρουμένων υπερβολικών καθυστερήσεων ή μη συμμόρφωσης στις εντολές της υπηρεσίας (άνω των δέκα ημερών από την έγγραφη όχληση), το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Εμμανουήλ Παππά έχει το δικαίωμα να διαλύσει τη σύμβαση και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό και κάθε είδους μηχανήματα και μεταφορικά μέσα (τα οποία πληρούν όλες τις απαιτήσεις που προβλέπονται από τη νομοθεσία για τη νόμιμη λειτουργία και κυκλοφορία τους),



εγκαταστάσεις και εργαλεία και αναλαμβάνει τις σχετικές δαπάνες, την αξία των πάσης φύσεως υλικών, τα μισθώματα, τις αποσβέσεις μηχανημάτων ή μεταφορικών μέσων και πάντα τα γενικά έξοδα.

8. Η συμμετοχή στη δημοπρασία ή η υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση ανάθεσης αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι ο ανάδοχος, γνωρίζει τις τοπικές συνθήκες των χώρων πρασίνου, δηλαδή τοποθεσία, διαμόρφωση και φύση εδάφους, πηγές λήψης υλικών, συνήθειες μετεωρολογικές συνθήκες, οδούς πρόσβασης, κ.λ.π., τη δυνατότητα εξεύρεσης του κατάλληλου προσωπικού, μηχανημάτων, υλικών κλπ. καθώς και οτιδήποτε άλλο μπορεί να επηρεάσει την πρόοδο ή το κόστος των εργασιών. Επίσης αμάχητο τεκμήριο αποτελεί ότι ο ανάδοχος γνωρίζει τα συμβατικά τεύχη της μελέτης καθώς και το φορέα και τις συνθήκες χρηματοδότησης.

9. Ο μηχανικός εξοπλισμός που χρειάζεται για την παροχή των υπηρεσιών του τεύχους των Τεχνικών Προδιαγραφών αν δεν τον διαθέτει ο ανάδοχος θα τον εξασφαλίσει ο ίδιος με δαπάνη του. Η υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμιά υποχρέωση ή ευθύνη σχετικά.

10. Ο ανάδοχος οφείλει να μεριμνά για τη φύλαξη και προστασία των κάθε είδους κοινωφελών έργων για πρόληψη ζημιών σε αυτά ή διακοπής λειτουργίας αυτών. Ζημιές που έγιναν από αμέλεια του αναδόχου επανορθώνονται από αυτόν, διαφορετικά η επανόρθωση γίνεται από το Δήμο σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.

11. Ο ανάδοχος, σε όλη τη διάρκεια παροχής της υπηρεσίας, υποχρεούται να συμμορφώνεται με τους νόμους του Κράτους, τα διατάγματα και τους κανονισμούς, τις αστυνομικές διατάξεις ή διαταγές, καθώς και με τις νόμιμες απαιτήσεις οποιασδήποτε Δημόσιας, Διοικητικής ή άλλης Αρχής, που θα αναφέρονται και θα έχουν εφαρμογή κατά οποιοδήποτε τρόπο για τον ανάδοχο ή/και τις εργασίες του. Υποχρεούται να ανακοινώσει στο Δήμο τις διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια παροχής της υπηρεσίας και τα έγγραφα των διαφόρων αρχών σχετικά με τα υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας κλπ.

12. Ο ανάδοχος υποχρεούται παίρνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την ασφάλεια του έργου, του προσωπικού του ή και κάθε τρίτου και ευθύνεται απόλυτα και αποκλειστικά, αστικά και ποινικά, για οποιοδήποτε ατύχημα, ζημία ή βλάβη συμβεί στο έργο, στο προσωπικό του ή σε κάθε τρίτο από οποιαδήποτε αιτία ακόμη και για τυχαία.

Υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προλήψεως εργατικών ατυχημάτων, όλους τους εν γένει κανονισμούς και οφείλει να διατηρεί το απαιτούμενο φαρμακευτικό υλικό για την παροχή πρώτων βοηθειών και να παρέχει τις πρώτες βοήθειες σε περίπτωση ατυχημάτων.

Αναλαμβάνει την υποχρέωση και λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να απαλλάσσει τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιεσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο του προσωπικού του αναδόχου. Είναι υποχρεωμένος επίσης να μεριμνά για τη σήμανση και οριοθέτηση του χώρου εργασίας και να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα και αναγκαία μέτρα για την πρόληψη τυχόν υλικών ζημιών και ατυχημάτων.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα προφύλαξης των προσκομιζόμενων υλικών μέχρι χρησιμοποίησής τους, των μηχανημάτων, των μεταφορικών μέσων όπως και ασφαλείας του εν γένει εργατοτεχνικού προσωπικού και κάθε τρίτου, σύμφωνα προς τις οδηγίες της υπηρεσίας, τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις φέροντα μονομερώς κάθε ευθύνη για οιαδήποτε συνέπεια από την μη καλή εφαρμογή.

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπόχρεος για την ενδεχόμενη καταβολή αποζημιώσεων έχοντας και κάθε άλλη αστική ή ποινική ευθύνη που προκύπτει από την εκτέλεση των εργασιών, ακόμη και αν αυτό δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα ή παράλειψή του αλλά σε τυχαίο γεγονός. Τα παραπάνω μέτρα οφείλει να παίρνει σε όλη τη διάρκεια του εικοσιτετραώρου και οι δαπάνες για την εφαρμογή τους συμπεριλαμβάνονται στις τιμές του τιμολογίου.

13. Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά τις ισχύουσες διατάξεις. Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου και κοινοποιούνται στον ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Προϊστάμενη Αρχή.

14. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή με έγκαιρη εκτέλεση μέρους αυτών. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

15. Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.

16. Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει στον εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία που παρέλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ότι άλλο ανήκει σε αυτόν.

17. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων.

18. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

19. Όλα τα έγγραφα (σχέδια κλπ) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης της σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στο χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης.

20. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση και τον εργοδότη.

21. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στο χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται ή αποστέλλεται σε ηλεκτρονική μορφή από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, κάθε εβδομάδα. Όταν προβλέπεται η τήρηση ημερολογίου, τότε οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

22. Απογορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση.

## **Άρθρο 5. Εγγυήσεις**

### **5.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης.**

Ο ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομίσει εγγύηση καλής εκτέλεσης ίση προς το 4% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγυητική αυτή επιστολή θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά τον χρόνο της οριστικής παραλαβής του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης, ο οποίος ορίζεται σε διάστημα ενός (1) μήνα από το πέρας της σύμβασης.

## **5.2. Γενικοί Όροι Εγγυήσεων**

Η εγγύηση της παραγράφου 5.1 καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης, ο εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.

Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση του εργοδότη σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

## **Άρθρο 6. Παραλαβή της παροχής υπηρεσιών**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής, που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 και σύμφωνα με τις διατάξεις του εν λόγω νόμου.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και των παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει το σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 219 του ν.4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

## **Άρθρο 7: Αμοιβή – κρατήσεις αναδόχου**

### **7.1. Αμοιβή του Αναδόχου**

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς.

Οι πληρωμές θα γίνονται τμηματικά, σύμφωνα με την πρόοδο των εργασιών. Ο Δήμος υποχρεούται να εξοφλεί τον ανάδοχο μετά από έκδοση τιμολογίου παροχής υπηρεσιών του αναδόχου και με την προϋπόθεση ότι θα υπάρχει εισήγηση, σύμφωνα με τις

διατάξεις του άρθρου 216 του ν.4412/2016. Για την πιστοποίηση κάθε τμηματικής πληρωμής θα συντάσσονται και θα υπογράφονται και τα αντίστοιχα πρωτόκολλα παραλαβής των επιμέρους εργασιών.

Για κάθε τμηματική πληρωμή ο ανάδοχος θα προσκομίζει υποχρεωτικά λογαριασμό πιστοποίησης εργασιών, το τιμολόγιο με τα νόμιμα δικαιολογητικά για την έκδοση του αντίστοιχου εντάλματος πληρωμής και το ημερολόγιο εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης (παρ. 4, άρθρο 216, ν.4412/2016).

## 7.2. Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, όπως προκύπτει από την Οικονομική του Προσφορά και την πιστοποίηση της έντεχνης και πλήρους εκτέλεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει λογαριασμούς πληρωμής, που ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του νόμου. Ειδικότερα αναγράφονται:

- Η χρονική περίοδος των εργασιών.
- Ο τόπος εκτέλεσης των εργασιών.
- Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά, τη μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγούμενων αμοιβών. Σε περίπτωση σύμπραξης συνυποβάλλεται ο εν ισχύει πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της, ενώ σε περίπτωση Αναδόχου κοινοπραξίας, την αμοιβή την εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.
- Το πληρωτέο ποσό.
- Ο αναλογούν ΦΠΑ.

Μετά την έγκριση του λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει:

ι) τιμολόγιο,

ιι) πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Διευκρινίζεται ότι: α) ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης & Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως Ε.Φ.ΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ, β) τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα συμφωνητικού, αντίγραφα, κυρήκεια, κλπ., καθώς και οι κάθε φύσεως κρατήσεις, φόροι κλπ.

Δεν αναγνωρίζονται λόγοι προσαύξησης της συμβατικής αμοιβής ούτε αναθεώρηση των τιμών μονάδος της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου.

Επειδή ο προϋπολογισμός είναι ενδεικτικός προβλέπεται το δικαίωμα αυξομείωσης των επιμέρους ποσοτήτων των υλικών σε κάθε εργασία (όπως αυτές αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης), χωρίς όμως τη μεταβολή των συμβατικών τιμών των εργασιών. Ενδέχεται τέλος να μην απορροφηθούν όλες οι ποσότητες και κατά συνέπεια όλο το ποσό της σύμβασης.

## **Άρθρο 8. Υποχρεώσεις του εργοδότη**

Ο εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον ανάδοχο χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

Ο εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο κατά του όρους του νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στο άρθρο 7.

## **Άρθρο 9: Προσωπικό του αναδόχου**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το επαρκές και κατάλληλο ειδικευμένο και πεπειραμένο προσωπικό και ειδικό μηχανολογικό εξοπλισμό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα με τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνει με την υποβολή της προσφοράς του και σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό τη ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν εκφράσει γραπτώς τη διαφωνία της.

Η υπηρεσία έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση απομάκρυνση κάθε εργάτη, τεχνίτη κ.λ.π. εφ' όσον κατά την κρίση της αυτός δεν έχει τα απαιτούμενα κατά την επιστήμη και την πείρα προσόντα για κανονική εκτέλεση των αναληφθεισών εργασιών ή είναι απειθή, προκλητικός κ.λ.π. Επίσης η Υπηρεσία έχει δικαίωμα να διατάξει την ενίσχυση συνεργείων με προσωπικό όταν το κρίνει απαραίτητο.

Ο ασκούμενος έλεγχος από τον εργοδότη στο προσωπικό του αναδόχου σκοπό έχει την διασφάλιση της κατά τέλειο και ομαλό τρόπο αποπεράτωσης των εργασιών που προβλέπονται στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών, σε καμιά δε περίπτωση θα πρέπει να ερμηνευθεί ότι καθιστά συμμετοχο τον εργοδότη στις οιοδήποτε παραβάσεις του προσωπικού και τις κακές συνέπειες λόγω ακαταλληλότητάς του.

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΕΦΚΑ, κλπ), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε καμιά περίπτωση μπορεί να επιβαρυνθεί ο Δήμος με αποζημιώσεις ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου ως και με αποζημιώσεις για ζημιές προκαλούμενες από το προσωπικό του αναδόχου και των μεταφορικών του μέσων σε ξένα ιδιοκτησία και σε έργα του Δημοσίου, Δήμων, Κοινοτήτων και Κοινοφελών Οργανισμών.

## **Άρθρο 10. Φόροι - Τέλη - Κρατήσεις - Φορολογικές υποχρεώσεις του αναδόχου**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, που ισχύουν την ημέρα της δημοπρασίας ή της ανάθεσης και υποχρεούται να καταβάλλει στο εργατοτεχνικό του προσωπικό ό,τι ορίζεται κάθε φορά την ισχύουσα νομοθεσία.

Διευκρινίζεται ότι αν μετά την ημέρα της δημοπρασίας ή της ανάθεσης επιβληθούν νέοι φόροι, τέλη, κρατήσεις κλπ. ή καταργηθούν παλαιοί, τα αντίστοιχα ποσά θα είναι σε βάρος ή σε όφελος του έργου και ο ανάδοχος θα πληρώνεται με τους όρους και τις υποχρεώσεις που ισχύουν τη μέρα διενέργειας της δημοπρασίας ή της υπογραφής της σύμβασης, όταν πρόκειται για απευθείας ανάθεση.

Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις. Ενδεικτικά: α) την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, ΦΠΑ κλπ., β) την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία, γ) την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα που απαιτούνται από τις αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες.

## **Άρθρο 11. Διαφορές - Διαφωνία - Ανωτέρω βία**

### **11.1: Καλόπιστη εφαρμογή της σύμβασης**

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των

διαφωνιών του με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά κατά το Νόμο και την παρούσα.

#### 11.2 Λάθη/ασυμφωνίες στα συμβατικά τεύχη ή στην προσφορά του αναδόχου

Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, κατά τη σειρά προτεραιότητας που ορίζεται στη Διακήρυξη και την παρούσα (άρθρο 1).

Λάθη ή παραλείψεις των συμβατικών τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζόμενων και στην υποχρέωση της αναθέτουσας αρχής να με μεταβάλει μονομερών τους όρους της που έλαβαν υπόψη οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

#### 11.3 Ανωτέρα βία

Αν κατά τη διάρκεια της σύμβασης συμβούν γεγονότα ή περιστατικά «ανώτερης βίας», τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο ή τη σύμβαση.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δε δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση των υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

#### 11.4: Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή τη σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο κατά τις σχετικές διατάξεις του Νόμου.

### **Άρθρο 12: Έκπτωση του αναδόχου – διάλυση της σύμβασης**

#### 12.1 Έκπτωση αναδόχου

Εφ' όσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, όπως λεπτομερώς ορίζεται στις σχετικές διατάξεις του Νόμου. Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης, εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας.

#### 12.2 Αθέτηση όρων συμφωνίας. Ευθύνη αναδόχου

Από μέρους του μειοδότη αθέτηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης ή μη πλήρης συμμόρφωσή του προς τους όρους αυτών, παρέχει στο Δήμο το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η έκπτωση του μειοδότη έχει ως αποτέλεσμα ι) την απώλεια υπέρ του Δήμου, λόγω ποινικής ρήτρας ολόκληρου του ποσού της κατατιθέμενης εγγύησης του, ιι) την

υποχρέωση του μειοδότη να αποζημιώσει το Δήμο για κάθε ζημιά που τυχόν θα υποστεί ο Δήμος από τη μη εκτέλεση της σύμβασης.

### 12.3 Διάλυση της σύμβασης

Ο εργοδότης δικαιούται να διαλύσει τη σύμβαση χωρίς αποζημίωση του αναδόχου.

Ο εργοδότης διατηρεί υπέρ αυτού το δικαίωμα να αναστείλει την παροχή των υπηρεσιών του αναδόχου για διάστημα μέχρι και τρεις (3) μήνες με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον ανάδοχο, στην οποία θα προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία τη διακοπή, η ημερομηνία έναρξης της διακοπής και η πιθανολογούμενη διάρκεια αυτής.

Από την ημερομηνία έναρξης της διακοπής ο ανάδοχος απαλλάσσεται της υποχρέωσης εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων που αφορά η αναστολή και οφείλει να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών αυτού και του εργοδότη. Αμέσως μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν τη διακοπή, ο εργοδότης υποχρεούται να ειδοποιήσει τον ανάδοχο εγγράφως.

Επισημαίνεται ότι εάν δεν ολοκληρωθεί το αντικείμενο της σύμβασης, όταν αυτή δεν έχει λυθεί πρόωρα για κάποιον από τους νόμιμους λόγους, η σύμβαση παραμένει σε ισχύ ακόμη και στην περίπτωση που έχει λήξει η συνολική συμβατική προθεσμία με όλες τις σχετικές παρατάσεις.

### 12.4 Λύση της σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Ο εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς κα αζημίως γι' αυτόν τη σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του αναδόχου, ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του αναδόχου συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση ενός μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται τη δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από την έγκριση της Προϊστάμενης Αρχής.

### **Άρθρο 13: Διοικητικές προσφυγές κατά την εκτέλεση της σύμβασης**

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου κατά τη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 205 του Ν. 4412/2016.

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε  
Χρυσό, 20-10-2022  
Ο Προϊστάμενος Δ/νσης

Συντάχθηκε  
Χρυσό 19-10-2022

Μήτρακας Χρήστος  
Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός Mcs

Δημητριάδου Ελισσάβετ  
ΠΕ Γεωπόνων